Amministrazione Scolastica

Prot. n. \_\_\_/00/20\_\_

**OGGETTO: determina a contrarre per la fornitura** (*ex* art. 36, co. 2, **lett. a**, cdc) di **\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SMART CIG:…….**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

|  |  |
| --- | --- |
| VISTO | il DI n. 129 del 28.08.2018 |
| VISTA | la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” |
| VISTO | il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) |
| VISTO | l’atto di programmazione per l’acquisizione di beni e servizi per l’anno\_\_ |
| VISTO | la Delibera del Consiglio d’Istituto n. \_\_ del \_\_\_\_\_\_\_, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio \_\_\_\_\_\_ |
|  | La delibera del Consiglio D’Istituto n. del\_\_\_ abilitante il Dirigente Scolastico a procedere ad affidamento diretto nel caso di servizi lavori e forniture superiori ad € 10.000,00 |
| RAVVISATA | la necessità di provvedere all’acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale |
| VISTO | l’art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) |
| RILEVATA | l’assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da documentazione in atti (ovvero l’inidoneità della stessa) |
| RITENUTO | di procedere alla fornitura in oggetto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese |
| TENUTO CONTO | che, alla luce dell’istruttoria svolta e della relazione agli atti, l’importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all’art. 36, comma 2, **lett. a)**, del d. lgs. n. 50/2016 |
| ATTESO | che la spesa massima stimata risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del bilancio annuale e.f. |

***Richiamate*** le Linee Guide dell’ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

***Evidenziato che***, nel rispetto del principio di rotazione, l’affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altra analoga commessa (*specificare e motivare una diversa circostanza, ad esempio, tenendo conto dell’accertata* ***documentata assenza*** *di alternative in relazione al settore merceologico di interesse oltre che delle condizioni vantaggiose proposte dal precedente affidatario e dall’elevato grado di soddisfazione derivante dalla prestazione eseguita*);

***Precisato che*** il bene da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee rispetto a quello proposto dal convenzionato Consip;

***Precisato***, altresì, che in capo all’affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all’art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

***Evidenziato***, infine, che l’operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività (o in quello analogo) concernente il bene da fornire e dovrà possedere l’idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (*ove necessarie* *in relazione alle caratteristiche ed agli importi previsti*);

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016,

**DETERMINA**

1. di procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, co. 2, **lett. a)**, del d. lgs. n. 50/2016;
2. di avviare, a tal fine, un’indagine di mercato, mediante la consultazione dei cataloghi elettronici di beni/servizi presenti sulla piattaforma MEPA (in mancanza, specificare la fonte dei cataloghi consultati), *ovvero* richiedendo almeno due/tre preventivi, *ovvero* verificando la presenza di altre analoghe forniture disposte da altre PPAA, onde ponderare la **congruità** del prezzo da corrispondere per la fornitura, anche in relazione alle caratteristiche del bene;
3. di indicare il CIG (SMRAT CIG) n. \_\_\_ in tutte le fasi della presente procedura d’acquisto;
4. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell’art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall’affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all’uopo necessari e salvo le **verifiche obbligatoriamente** previste dalle citate Linee Guida[[1]](#footnote-1);
5. di prenotare la somma di € 0.000,00, IVA inclusa, a carico del ……………;
6. di precisare, sin da ora, che:

- il RUP, individuato ai sensi dell’art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell’art. 5 della l. n. 241/90, è \_\_\_\_\_\_\_\_;

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010, con individuazione del “conto dedicato”, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- il controllo dei requisiti in capo all’affidatario[[2]](#footnote-2) (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 86[[3]](#footnote-3) del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;

- in sede di contratto (la cui stipula potrà avvenire anche prima del decorso del c.d. *stand still*, *ex* art. 32, co. 10, del d. lgs. n. 50 del 2016) sarà prevista un’espressa clausola risolutiva (ovvero una penale da irrogarsi) in caso di esito negativo dei controlli, ferme ulteriori sanzioni e segnalazioni.

Il Dirigente Scolastico

1. Secondo le quali:

   a. per importi **fino a 5.000,00 €**, sussiste la facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico. La stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l’esercizio di particolari professioni o dell’idoneità a contrarre con la P.A.;

   b. per importi superiori a 5.000,00 euro e **non superiore a 20.000 €**, sussiste la facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico. la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all’articolo 80, comma 1, 4 e 5, lett. b), del Codice e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l’esercizio di particolari professioni o dell’idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;

   c. per importi **superiori a 20.000,00 €,** si procede alle verifiche di rito prima della stipula del contratto. [↑](#footnote-ref-1)
2. Secondo l’art. 36, comma 6 *ter* del cdc*: “Nelle procedure di affidamento effettuate nell'ambito dei mercati elettronici di cui al comma 6,* ***la stazione appaltante verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti economici e finanziari e tecnico-professionali****, ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali effettuata dalla stazione appaltante* ***qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione*** *ai sensi del comma 6-bis”*. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ai sensi dell’art. 86, comma 6 *bis* del cdc*: “Ai soli fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 in capo all'operatore economico che partecipa alla procedura, ai soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'articolo 89 nonché ai subappaltatori, i certificati e gli altri documenti hanno una durata pari a* ***sei mesi*** *dalla data del rilascio. Fatta eccezione per il DURC, la stazione appaltante, per i certificati e documenti già acquisiti e* ***scaduti da non oltre sessanta giorni*** *e qualora sia pendente il procedimento di acquisto, può procedere alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione con* ***richiesta*** *diretta agli enti certificatori* ***di eventuale conferma del*** *contenuto dell'attestazione già rilasciata. Gli enti certificatori provvedono a fornire riscontro* ***entro trenta*** *giorni dalla richiesta.* ***Decorso*** *tale termine il* ***contenuto dei certificati e degli altri documenti si intende confermato****. I certificati e gli altri documenti in corso di validità possono essere* ***utilizzati nell'ambito di diversi procedimenti di acquisto”***. [↑](#footnote-ref-3)